

Guatemala, 27 de marzo de 2018

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 47-2018**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 6-2018**, correspondiente al mes de marzo de 2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de **Pequeño Contribuyente SERIE "B" número. 000074**.

**Actividades realizadas:**

- Seguimiento a las actividades realizadas mensualmente a través de la memoria de labores que presentan las Direcciones Generales de las Artes, Patrimonio Cultural y Natural, Deporte y Recreación y Desarrollo Cultural.
- Seguimiento a los informes de avance de las Direcciones Generales a través de la matriz de seguimiento a nivel municipal.
- Seguimiento de los planes operativos de las Direcciones y Unidades que pertenecen a la Dirección Superior a través de la matriz de seguimiento en cumplimiento a la ejecución de lo planificado.
- Seguimiento en las reuniones convocadas por la DPMI en los compromisos asumidos con el MIDES, se llevaron a cabo varias reuniones de trabajo con los Delegados de Planificación, personal de la Dirección de Informática y la Directora Administrativa para establecer mecanismos ágiles para la captación de los beneficiarios a través de los programas y beneficios que presta el Ministerio, en proceso está la elaboración de la guía del llenado de matrices y el debido proceso, el objeto normar los procesos para la captación de beneficiarios.
- Asistí a la reunión de trabajo convocada por la SEGEPLAN y la COPREDEH en seguimiento a las medidas de reparación de la Política Pública de Reparación de las Comunidades Afectadas por la Construcción de la

Hidroeléctrica Chixoy, se llenó la matriz proporcionada sobre la ejecución de actividades vinculadas 2017 y la proyección años 2018-2022 la cual ya fue enviada al enlace institucional de SEGEPLAN, se han realizado gestiones para agilizar el proceso de revisión de los términos de referencia para la construcción del Museo, actualmente dicho documento está en manos de la COPREDEH para su revisión.

- Asistí a la reunión de lineamientos para la elaboración del POA 2019 y POM 2019-2023 dirigidos a los delegados de planificación del MCD.
- Elabore el informe de seguimiento a los avances en el cumplimiento de los compromisos del Ministerio a los Acuerdos de Paz solicitado por la SEPAZ mensualmente.
- Elaboración de la matriz de seguimiento de los proyectos de alto impacto del MCD.
- Consolidación y elaboración de los informes de seguimiento mensual transparencia y eficacia del gasto público y ejecución física y financiera en cumplimiento a los artículos 15 y 23 de la Ley Anual de Presupuesto Decreto 50-2016 y Ley de Acceso a la Información Pública Decreto 57-2008.

#### **Resultados obtenidos:**

- Respuesta positiva por parte de las delegaciones de planificación en la entrega de la memoria de labores mensual y el informe de seguimiento a nivel municipal.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy  
Directora de Planificación y  
Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes



Erick Armando Padilla Cano